



Algemene leveringsvoorwaarden JNB Interim bv

Dit zijn de gedeponeerde leveringsvoorwaarden van de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid JNB Interim b.v., gevestigd te Apeldoorn, en ingeschreven bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken, te Apeldoorn nr. 32113316

Artikel 1. Toepasselijkheid

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op al onze aanbiedingen, opdrachten en overeenkomsten voor zover een en ander betrekking heeft op het detacheren van arbeidskrachten. Verder zijn de Algemene voorwaarden van de NBBU van toepassing.
2. Wij wijzen de Algemene Voorwaarden van de klant, waaronder bijvoorbeeld worden begrepen branchevoorwaarden, uitdrukkelijk van de hand.

Artikel 2. Definities

In deze Algemene Voorwaarden gelden de volgende definities:

- a. Gedetacheerde: de door ons gedetacheerde arbeidskracht.
- b. Opdracht: de overeenkomst tussen ons en de klant op grond waarvan wij in de vraag van de klant naar arbeidskrachten voorzien door (en in zoverre telkens) (een) arbeidskracht(en) aan de klant aanbieden – daaronder mede begrepen de overeenkomst die wordt voortgezet ten aanzien van een vervangende arbeidskracht.
- c. Tarief: het tarief dat wij aan de klant voor onze diensten, althans voor het detacheren van arbeidskrachten, in rekening brengen per uur zoals overeengekomen en eventueel nadien aangepast conform opdracht en voorwaarden.
- d. Totaaltarief: een bij afzonderlijke overeenkomst overeengekomen totaalbedrag dat wij aan de klant in rekening brengen voor al onze diensten die verbonden zijn aan een bepaalde opdracht, behoudens nadien aangepast conform opdracht en voorwaarden.

Artikel 3. Totstandkoming overeenkomst

1. Al onze aanbiedingen zijn steeds geheel vrijblijvend en gelden als een geheel.
2. Wij kunnen onverwijld na de aanvaarding onze aanbieding herroepen ook al bevat onze aanbieding een termijn voor aanvaarding en geschiedt aanvaarding binnen deze termijn. Deze mogelijkheid hebben wij in ieder geval binnen twee werkdagen na ontvangst van de aanvaarding.
3. Een overeenkomst geldt in ieder geval als te zijn tot stand gekomen indien door ons met de uitvoering van een opdracht is begonnen of onze opdrachtbevestiging niet binnen 5 dagen verworpen is.
4. De inhoud van onze prijslijsten, drukwerken, brochures en dergelijke zijn zo nauwkeurig mogelijk maar binden ons niet, tenzij in de overeenkomst daarnaar uitdrukkelijk wordt verwezen.

Artikel 4. Duur van de opdracht

1. De opdracht kan worden aangegaan voor bepaalde tijd of voor onbepaalde tijd.
2. De opdracht voor bepaalde tijd wordt aangegaan: of voor een vastgestelde tijd, of voor een bepaalde periode; dat wil zeggen voor een periode die eindigt, doordat zich een objectief bepaalde gebeurtenis voordoet (een gebeurtenis die intreedt onafhankelijk van de wil van partijen), of voor een bepaalde periode, die een vastgestelde tijd niet overschrijdt.
3. Bij de vastlegging van een bepaalde periode, als bedoeld in lid 2 kunnen meerdere gebeurtenissen worden omschreven, met dien verstande dat door het intreden van elke afzonderlijke gebeurtenis de opdracht eindigt.

Artikel 5. Opzegging opdracht

1. De opdracht voor onbepaalde tijd kan door beide partijen te allen tijde worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van minimaal 10 werkdagen, tenzij schriftelijk is overeengekomen dat opzegging, al dan niet tijdelijk, is uitgesloten.
2. De opdracht voor bepaalde tijd kan tussentijds worden opgezegd. De alsdan in acht te nemen opzegtermijn bedraagt een week per maand dat de opdracht heeft geduurd op het moment van opzeggen, zulks met een minimum van 10 werkdagen en een maximum van 20 werkdagen.

Artikel 6. Einde / Ontbinding / Opschorting van de opdracht

1. De opdracht voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege door het verstrijken van de vastgestelde tijd of doordat zich een gebeurtenis voordoet, als bedoeld in artikel 4 lid 2 en 3.
2. Elke opdracht (voor bepaalde tijd of voor onbepaalde tijd) kan worden beëindigd door opzegging, indien (tussentijdse) opzegging is toegestaan. Dit laat onverlet de verplichting van de klant uitvoering te geven aan het hieronder bepaalde.
3. Elke opdracht eindigt van rechtswege op het tijdstip dat wij de arbeidskracht niet meer kunnen matchen voor de klant doordat de arbeidsovereenkomst tussen ons en de arbeidskracht is geëindigd en niet direct aansluitend wordt voortgezet. Dit einde treedt echter niet in, indien wij in

staat zijn de arbeidskracht te vervangen door een andere arbeidskracht en vervanging daadwerkelijk plaatsvindt binnen vier weken na de datum waarop de arbeidskracht niet meer ter beschikking kon worden gesteld.

4. Indien wij de arbeidskracht gedurende een periode van vier weken achtereenvolgend niet ter beschikking kunnen stellen of kunnen vervangen als hiervoor bepaald, is de klant gerechtigd de opdracht schriftelijk onverwijld te beëindigen, tenzij wij de arbeidskracht niet ter beschikking konden stellen wegens een oorzaak die toerekenbaar is aan de klant. In dat geval blijft de klant gehouden voor de duur van de matchopdracht onverkort aan ons het matchtarief te voldoen voor het per periode (week, maand en dergelijke) krachtens opdracht en voorwaarden laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren en overuren. Daarbij dient de klant steeds een minimum aantal van 8 uur aan ons te voldoen. Daarnaast zijn wij gerechtigd volledige schadevergoeding te vorderen, inclusief alle kosten met inbegrip van de werkelijke kosten van rechtsbijstand. In het geval een totaal tarief is overeengekomen dient dit tarief onverminderd geheel te worden voldaan.
5. Indien de klant één of meer van zijn verplichtingen voortvloeiende uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt, zijn wij gerechtigd om zonder nadere ingebrekestelling en rechterlijke tussenkomst en zonder gehouden te zijn tot enige schadevergoeding, de detachering op te schorten en/of de desbetreffende overeenkomst door middel van een schriftelijke mededeling aan de klant – met directe ingang te ontbinden, zulks onverminderd alle overige aan ons toekomende rechten, die alle terstond opeisbaar zijn geworden. Arbeidskrachten zullen niet langer worden gedetacheerd en kunnen door ons direct elders worden geplaatst.
6. Naast de overige aan ons toekomende rechten, kunnen wij de overeenkomst met de klant te allen tijde zonder nadere ingebrekestelling en rechterlijke tussenkomst en zonder schadeloosstelling jegens de klant – door middel van een schriftelijke mededeling aan de klant - met directe ingang ontbinden indien de klant zijn opeisbare verplichtingen onbetaald laat, insolvent wordt, indien het faillissement van of door de klant wordt aangevraagd, indien surseance van betaling wordt aangevraagd, of indien de klant zijn bedrijf staakt of overdraagt danwel substantieel wijzigt en/of beslag onder hem wordt gelegd dan niet binnen 30 dagen na datum beslaglegging zal zijn opgeheven. Indien wij de overeenkomst met toepassing van dit artikel ontbinden, laat dit ons recht om volledige schadevergoeding inclusief alle kosten van rechtsbijstand te vorderen van de klant onverlet.

Artikel 7. Rechtstreekse arbeidsverhouding

Het is de klant niet toegestaan om gedurende de tijd dat enige arbeidskracht door ons is gedetacheerd, danwel binnen één jaar nadat de laatste opdracht is geëindigd direct of indirect arbeidskracht van ons al dan niet tegen betaling in dienst te nemen en/of te benaderen met het doel hen te bewegen met de klant of aan de klant gelieerde bedrijven een arbeidsovereenkomst aan te gaan, althans daarbij op enige wijze direct of indirect, om niet of om baat, betrokken te zijn, zulks op straffe van een per overtreding door de klant aan ons te betalen direct opeisbare en niet voor matiging vatbare boete van €25.000,= almede een bedrage van €750,= per dag of een gedeelte van een dag voor iedere dag dat deze overtreding voortduurt, onverminderd ons recht om volledige schadevergoeding te verlangen.

Artikel 8. Taak, werktijd

1. Bij de opdracht verstrekt de klant aan ons de omschrijving van de taak die hij door een arbeidskracht ingevuld wenst te zien. De klant staat er jegens ons voor in dat de omschrijving overeenstemt met de werkelijk in te vullen taak. Indien op enig moment blijkt dat zulks niet het geval is, zal de klant aan ons onverwijld een passende omschrijving aanreiken.
2. Indien en voor zover wij schade leiden doordat de bij opdracht verstrekte omschrijving niet overeenstemt met de werkelijk in te vullen taak of doordat de later (aangereikte) aangepaste omschrijving niet overeenstemt met de werkelijk ingevulde taak, is de klant gehouden die schade, inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand, volledig aan ons te vergoeden.
3. De werktijden, het aantal arbeidsuren en de rusttijden van de arbeidskracht zijn gelijk aan de bij klant terzake gebruikelijke tijden en uren, tenzij bij opdracht anders is overeengekomen. De werktijden, het aantal arbeidsuren en de rusttijden van de arbeidskracht zullen niet meer respectievelijk niet minder belopen dan rechtens bij klant is toegestaan. Op ons eerste verzoek toont de klant afdoende aan welke tijden en uren als hiervoor bedoeld gebruikelijk en toelaatbaar zijn in de onderneming waar de arbeidskracht werkzaam is. De tijden en uren, zoals hiervoor aangegeven kunnen tijdens de opdracht worden aangepast conform de wensen van de arbeidskracht, indien de arbeidskracht op die aanpassing in redelijkheid aanspraak kan maken en maakt met een beroep op goed werkgeverschap of op (komende) wet- en regelgeving of rechtspraak. Voorts is, ongeacht welke oorzaak dan ook (zoals vorst, slecht weer, gebrek aan materiaal) – behoudens voor zover de arbeidskracht uitsluitend door eigen toedoen niet in staat is zijn werkzaamheden te verrichten – de klant gehouden om per dag dat de arbeidskracht is ingezet steeds minstens over 8 uur het tarief aan ons te voldoen, ook al is de arbeidskracht voor een minder aantal uren door de klant ingezet. In het geval de klant aangeeft dat, om welke redenen dan ook, de arbeidskracht zijn taak niet kan



vervullen en de arbeidskracht en / of wij geeft / geven daarentegen aan dat de arbeidskracht daartoe wel in staat is, prevaleert de mening van de arbeidskracht en / of ons. De klant dient de arbeidskracht in dat geval toe te laten tot het verrichten van zijn taak en dient in ieder geval het overeengekomen tarief te voldoen met een minimum van 8 uur per dag ongeacht de vraag of de arbeidskracht zijn taak daadwerkelijk uitoefent. Daarnaast is de klant steeds verplicht om in overleg met ons de arbeidskracht passend werk te laten verrichten of alternatieve werkzaamheden te laten uitvoeren.

4. Van overwerk is sprake indien werkzaamheden worden verricht boven de in de betreffende sector gebruikelijke arbeidsduur per dag of per week of bij regeling of rooster vastgesteld aantal uren. Overwerk aansluitend op de normale werktijd en niet langer durende dan een half uur wordt niet als zodanig aangemerkt.
5. Indien en voor zover wij direct of indirect schade lijden doordat de bij opdracht bepaalde of later aangepaste werktijden, aantal uren en rusttijden van de arbeidskracht afwijken van de voorwaarden vermeld in lid 3 of afwijken van de werkelijke tijden en uren die de arbeidskracht werkt of rust, is de klant gehouden die schade volledig aan ons te vergoeden.

Artikel 9. Terbeschikkingstelling, selectie, vervanging en beperking aansprakelijkheid

1. De klant verstrekt aan ons nauwgezette inlichtingen aangaande functie, arbeidstijden, arbeidsduur, werkzaamheden, arbeidsplaats en arbeidsomstandigheden betrekking hebbende op de arbeidskracht evenals aangaande de beoogde looptijd van de opdracht.
2. Wij zullen aan de hand van deze inlichtingen bepalen welke arbeidskracht met het vervullen van de taak wordt belast, doch zijn geheel vrij in deze keuze. Wij kunnen te allen tijde de arbeidskracht vervangen door een andere arbeidskracht met voortzetting van de opdracht.
3. Wij zijn gerechtigd om een arbeidskracht niet of althans niet op de wijze en in de omvang als bij opdracht of nadien overeengekomen aan de klant ter beschikking te stellen en zijn niet aansprakelijk jegens de klant voor de schade die de klant dientengevolge lijdt.
4. Wij zijn eveneens niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de klant in geval van een beëindiging van de terbeschikkingstelling of niet – vervanging van de ter beschikking gestelde arbeidskracht, waardoor rechtstreeks of niet rechtstreeks de opdracht eindigt.
5. Wij zijn niet aansprakelijk voor enige schade of verliezen ten gevolge van een onjuiste selectie van de arbeidskracht.

Artikel 10. Goede uitoefening van leiding en toezicht

1. De klant zal zich ten aanzien van de arbeidskracht bij de uitoefening van het toezicht of de leiding alsmede met betrekking tot de uitvoering van het werk gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen werknemers gehouden is.
2. Het is de klant niet toegestaan de arbeidskracht aan een derde (waaronder mede wordt verstaan een aan de klant gelieerde onderneming) uit te lenen, of anderszins ter beschikking te stellen. De klant dient de arbeidskracht uitsluitend onder diens leiding en toezicht werkzaamheden te laten verrichten.
3. In het geval wij en / of de arbeidskracht te kennen geven / geeft een door de klant opgedragen taak en / of opdracht om wat voor reden dan ook als onvoldoende veilig te beschouwen, het toezicht en of leiding als onvoldoende beoordeeld en / of voorziet de arbeidskracht daarbij risico's in welk opzicht dan ook, dan staat het de arbeidskracht vrij om die taak / opdracht of de verdere uitvoering daarvan te weigeren. In geval van weigering is de klant onverkort verplicht het overeengekomen tarief te voldoen, met een minimum van 8 uur. Voorst dient de klant zorg te dragen voor het nemen van zodanige maatregelen dat de arbeidskracht zijn taak wel veilig, zonder risico's en met voldoende leiding en begeleiding, zulks ter beoordeling van ons en de arbeidskracht kan vervullen. Gedurende de periode dat de arbeidskracht, hoewel wel voor zijn taak beschikbaar, deze overeenkomstig het vorenstaande niet kan vervullen, is de klant eveneens gehouden het tarief te voldoen, eveneens met een minimum van 8 uur.

Artikel 11. Garantie veiligheid, vrijwaring en aansprakelijkheid

1. Indien de arbeidskracht een bedrijfsongeval of een beroepsziekte overkomt, zal de klant de bevoegde instanties (zoals de arbeidsinspectie) hiervan onverwijld op de hoogte stellen en ervoor zorgdragen dat daarvan onverwijld een rapport wordt opgemaakt, waarin de toedracht van het ongeval zodanig wordt vastgelegd, dat daaruit met een redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre het ongeval het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van een dergelijk bedrijfsongeval of een dergelijke beroepsziekte. De klant is steeds volledig aansprakelijk, onder meer jegens de sancties die door bevoegde instanties en/of rechterlijke instantie worden opgelegd en vrijwaart ons te dier zake.
2. De klant zal aan de arbeidskracht vergoeden alle schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) die de arbeidskracht bij het vervullen van zijn taak lijdt, tenzij de klant bewijst dat de schade het enkele gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de arbeidskracht.

3. Indien het bedrijfsongeval tot de dood leidt, is de klant gehouden schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) te vergoeden onder de hiervoor genoemde voorwaarden conform artikel 6: 108 Burgerlijk Wetboek aan de in dat artikel genoemde personen.
4. De klant zal aan ons en/of arbeidskracht vergoeden alle schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) die de arbeidskracht lijdt doordat een aan ons en/of de arbeidskracht toebehorende en door hem in het kader van de opgedragen taak gebezigde zaak (bijvoorbeeld gereedschap) is beschadigd, is teniet gegaan of verdwenen.
5. De klant zal zich afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel en vrijwaart ons terzake van alle aanspraken van de arbeidskracht als genoemd in dit artikel.
6. Wij zijn jegens de klant niet aansprakelijk voor schaden en verliezen die de arbeidskracht toebrengt aan de persoon van of de zaken van de klant of aan derden. De klant vrijwaart ons voor elke aanspraak dienaangaande. De klant zal zich afdoende verzekeren ter dekking van deze vrijwaring en ter dekking van de daaraan ten grondslag liggende aansprakelijkheden.
7. Wij zijn jegens de klant niet aansprakelijk voor verbintenissen die de arbeidskracht is aangegaan met of die voor hen zijn ontstaan jegens de klant of derden. De klant vrijwaart ons voor elke aansprakelijkheid dienaangaande.
8. Het is de klant niet toegestaan de arbeidskracht direct of indirect, al dan niet tegen betaling, enige taak of opdracht te geven die niet valt onder de opdracht. Mocht de klant desalniettemin daartoe overgaan dan is de klant aansprakelijk voor alle door ons te lijden en geleden schade alsmede verbeurt de klant aan ons, zonder ingebrekestelling, een direct opeisbare en niet voor matiging vatbare boete ter hoogte van € 15.000,= per overtreding.

Artikel 12. Prijzen en betaling

1. Onze aanbieding vermeldt per arbeidskracht het tarief. Wij zijn gerechtigd het tarief te verhogen met het volledige bedrag of het evenredige bedrag, voortvloeiende uit bijvoorbeeld één of meer van onderstaande kostenverhogingen ten aanzien van de opgedragen werkzaamheden, zoals verhoging van de uurbeloning van de arbeidskracht ten gevolge van een overheidsmaatregel of verbindend voorschrift, of ten gevolge van (de toepassing van) enige bepaling vervat in de opdracht en de bijbehorende voorwaarden; verhoging van de kosten verbonden aan de werkzaamheden ten gevolge van een overheidsmaatregel of verbindend voorschrift betreffende de arbeidsvoorwaarden van de arbeidskracht in algemene zin; verhoging van de kosten verbonden aan de werkzaamheden ten gevolge van wijziging van het werkgeversaandeel betreffende premies sociale verzekeringswetten of van overige door de ons te betalen premies en pensioenpremies (daaronder steeds begrepen verhoging van die premies op grond van verhoging van de gedekte risico's); verhoging van de kosten verbonden aan de werkzaamheden ten gevolge van wijziging in de sociale lasten en / of fiscale wetgeving of ten gevolge van de invoering van nieuwe lasten of premies op grond van de wet of enig verbindend voorschrift; verhoging van de kosten in de ruimste zin des woords verbonden aan de werkzaamheden voor de arbeidskracht. Indien door enige oorzaak toerekenbaar aan klant de uurbeloning / het tarief te laag is / zijn vastgesteld, zijn wij gerechtigd ook achteraf met terugwerkende kracht uurbeloning en tarief op het juiste niveau te brengen en aan de klant in rekening te brengen hetgeen de klant dientengevolge te weinig heeft betaald en is de klant gehouden het uit dien hoofde verschuldigde omgaand te voldoen.
2. Alle betalingen aan ons dienen zonder korting en verrekening te geschieden uiterlijk binnen 30 kalenderdagen na factuurdatum. Deze betalingstermijn geldt als een fatale termijn.
3. Indien wij één of meer vorderingen op de klant hebben die niet voortvloeien uit ten behoeve van de klant verrichte of te verrichten werkzaamheden, daaronder begrepen een vordering wegens tekortkoming van een zodanige overeenkomst, zal de betaling die van de klant wordt ontvangen eerst strekken tot betaling van die vorderingen.
4. Onverminderd het bepaalde sub 12.3 strekken de door de klant gedane betalingen steeds ter betaling van alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens van opeisbare facturen / vorderingen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt de klant dat voldoening betrekking heeft op een andere of latere factuur / vordering.
5. In geval de klant één of meer betalingsverplichtingen niet, niet tijdig of niet volledig nakomt, is de klant vanaf de vervaldatum aan ons een rente verschuldigd over alle te late betalingen ter hoogte van het percentage van de wettelijke rente vermeerderd met twee, per maand of gedeelte van een maand, waarbij een gedeelte van een maand geldt als volledige maand. Tevens is de klant alsdan de buitengerechtelijke en gerechtelijke incassokosten verschuldigd. Het bedrag van de buitengerechtelijke kosten bedraagt 15 % van het bedrag van de achterstallige betaling met een minimum van honderd euro, of zoveel meer als de werkelijke kosten bedragen. In geval van een procedure zal daarenboven terzake van gerechtelijke kosten het verschil tussen onze werkelijke kosten, van o.a. onze advocaat, en de door de rechterlijke instantie toegewezen kosten aan ons verschuldigd zijn, indien wij door de gerechtelijke instantie grotendeels in het gelijk worden gesteld.
6. Wij zijn, ongeacht het bepaalde sub 12.2 gerechtigd om zonder opgaaf van redenen zekerheid, bijvoorbeeld middels overlegging van een naar onze mening deugdelijke bankgarantie, voor



toekomstige betalingsverplichtingen van de klant te verlangen vóór (verdere) terbeschikkingstelling van uitzendkrachten. Mochten wij twijfelen aan de kredietwaardigheid van de klant, dan kunnen wij, zonder nadere motivering, opdrachten weigeren.

Artikel 13. Nota's op basis van tijd- en onkostenverantwoording formulier

1. Onze nota's worden mede uitgeschreven aan de hand van de door de klant voor akkoord getekende tijd- en onkosten verantwoordingsformulieren (betreffende onder meer kilometersvergoeding / reiskostenuren), ook wel genoemd werkbrieffjes, welke de klant binden. Onder klant wordt in dit artikel verstaan iedere bij of voor de klant werkzame persoon. Wij zijn niet gehouden onderzoek te doen naar de bevoegdheid van degene die voor of namens de klant de formulieren ondertekend. Deze bevoegdheid wordt voorshands aangenomen. In het geval wij niemand aantreffen die voor of namens de klant de werkbrief(jes) kan ondertekenen, geldt het niet ondertekende werkbrieffje eveneens als uitgangspunt voor de nota('s).
2. De klant is gehouden erop toe te zien of te doen toezien, dat op de werkbrieffjes volledig en juist worden ingevuld en gehouden het werkbrieffje voor akkoord te ondertekenen. Middels ondertekening van het werkbrieffje gaat de klant akkoord met de kwaliteit van het geleverde en gerealiseerde werk.
3. De klant dient eventuele reclames ten aanzien van de werkbrieffjes aanstonds aan te tekenen op het betreffende werkbrieffje, dan wel binnen twee werkdagen na ondertekening van het betreffende formulier aan ons kenbaar te maken op straffe van verval van elk eventueel recht dienaangaande voor de klant.
4. De werkbrieffjes en daarop gebaseerde nota's prevaleren boven eventueel door de klant opgestelde overzichten of andere stukken. Een op een, al dan niet ondertekend, werkbrieffje gebaseerde nota is na ommekomst van de in artikel 13.3 genoemde termijn in geen geval meer voor betwisting vatbaar.

Artikel 14. Toepasselijk recht en geschillen

1. Op al onze overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Indien een geschil volgens de wettelijke regels valt onder de bevoegdheid van een Arrondissementsrechtbank is uitsluitend de Arrondissementsrechtbank te Utrecht bevoegd, onverminderd ons recht het geschil voor te leggen aan de volgens de normale competentieregels bevoegde Arrondissementsrechtbank.

Artikel 15. Slotbepaling

1. Mocht één der bepalingen van deze voorwaarden ongeldig zijn en/of worden nietig verklaard, dan wordt daardoor de geldigheid van de overige bepalingen niet aangetast. In plaats van het ongeldige en/of nietig verklaarde artikellid wordt geacht alsdan een bepaling te zijn overeengekomen, die in het kader van hetgeen rechtens mogelijk is de bedoeling en de geest van het ongeldig en/of nietig verklaarde artikellid het meest benadert.
2. Wij kunnen deze voorwaarden in de toekomst te allen tijde wijzigen.
3. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien zij schriftelijk overeengekomen zijn.